



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Dalaman Meslek Yüksekokulu
Öğrenci İşleri Birimi
Staj İşlemlerine İlişkin İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	22.05.2019
Revizyon Tarihi/Sayısı	10.10.2024
Toplam Sayfa	

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Staj Uygulama Kurulu tarafından belirlenen takvime göre öğrencilerin başvuru formunu ve staj dosyalarını Bölüm Sekreterliğinden almaları.	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	Öğrenci,Bölüm Sekreterliği,Staj Uygulama Kurulu,	Staj Uygulama Kurulu Kararı,Staj Dosyaları
2	Staj yapacak öğrencilere Staj Kabul Formlarının işlenmesi ve teslim Süreleri hakkında bilgi verilir.	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	Bölüm Sekreterliği,Staj Uygulama Kurulu,Bölüm Başkanlıkları	Staj Uygulama Kurulu Kararı
3	Staj Kabul Formlarını danışman hocalarına ve staj yapacağı kurum ya da işletmeye imzalatan öğrencilerin formları kabul edilir.	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	Bölüm Sekreterliği,Bölüm Başkanlıkları, Danışman, işletme, öğrenci	Staj Kabul Formu(imzalı)
4	Staj Başvuru Formlarına göre oluşturulan staj listelerinin Müdürlüğe gönderilmesi.	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	Bölüm Sekreterliği,Staj Uygulama Kurulu,Bölüm Başkanlıkları	https://ebys.mu.edu.tr/
5	Öğrencilerin staja başlamadan önce İşe Giriş Belgelerinin; Staj bitiminde İşten Ayrılış Bildirgesinin SGK sayfasından düzenlenmesi.	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	SGK Birimi	SGK İşe Başlama ve İşten Ayrılış Bildirgeleri
6	Staj bitiminde belirlenen tarihe kadar staj dosyasının Bölüm Sekreterliğine teslim edilmesi.	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	Öğrenci	Staj Dosyaları
7	Staj dosyalarının Staj Uygulama Kurulu tarafından değerlendirilmesi	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	Bölüm Sekreterliği,Staj Uygulama Kurulu,Bölüm Başkanlıkları	Staj Dosyaları,Bölüm Staj Kurulu Kararları
8	Staj başarılı kabul edildi mi? Hayır ise stajı kabul edilmez evet ise;	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	Bölüm Sekreterliği,Staj Uygulama Kurulu,Bölüm Başkanlıkları	Bölüm Staj Kurulu Kararları
9	Bölüm Sekreterliği tarafından Staj Kurul Kararı gereğince staj notları OBS'ye girilir.	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	Bölüm Sekreterliği,Staj Uygulama Kurulu,Bölüm Başkanlıkları	https://obs.mu.edu.tr/
10	Staj Uygulama Kurulu Kararı Rektörlüğe bildirilir.	Öğrenci İşleri Birim Sorumluları	Bölüm Sekreterliği,Staj Uygulama Kurulu,Bölüm Başkanlıkları,Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	https://ebys.mu.edu.tr/
HAZIRLAYAN Teslime Şenel YİĞİT Yüksekokul Sekreteri		ONAYLAYAN Doç.Dr. Ozan KAYA Müdür		